

Dijk en Duin

Open Opnameafdeling Zaanstreek Waterland



Dijk en Duin helpt,
specialist in psychiatrie

U bent verwezen naar de Open Opname Afdeling Zaanstreek–Waterland (00AZW) van Dijk en Duin. Dit is een open afdeling in de regio Zaanstreek/ Waterland voor zowel mannen als vrouwen met acute psychiatrische problemen. Er zijn 23 opnameplaatsen. De opnameduur is één week tot maximaal drie maanden. Doel van de opname kan zijn observatie, crisisinterventie, diagnostiek en advies, instellen op of herzien van medicijnen, tijdelijke opname zoals bed-op-recept.

Deze folder is ook bestemd voor naasten, zoals echtgenoot/partner, familieleden, vrienden. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, neem dan contact op met ons verpleegkundig team. Het telefoonnummer vindt u achterin. In deze folder vindt u ook de afdelingsregels.

Ons gebouw

Het gebouw staat in een woonwijk van Purmerend. Het centrum is op 15 minuten loopafstand. Parkeren in de wijk is over het algemeen gratis. In het gebouw zijn ook ons FACT-team en de Acute Dagbehandeling. De afdeling is in principe open, maar kan in bijzondere situaties tijdelijk gesloten zijn. U wordt daarover geïnformeerd. U heeft een vrije doorgang, tenzij er met u afspraken zijn gemaakt dat u die vrijheid niet heeft.

Behandelteam

Tijdens uw behandeling krijgt u te maken met verschillende soorten medewerkers met elk hun eigen taak. Zo werken op onze afdeling een psychiater, arts-assistent, maatschappelijk werkende, klinisch casemanagers en verpleegkundigen. Ook kunt u te maken krijgen met de ervaringsdeskundige, activiteitencoördinator, activiteitenbegeleider, bewegingsagoog, leerlingen en stagiaires. Er zijn twee medewerkers die we in het bijzonder noemen. Iedere cliënt krijgt een eigen klinisch casemanager (KCM). Deze is verantwoordelijk voor de coördinatie van uw behandeling en is uw eerste aanspreekpunt bij vragen en problemen. De ervaringsdeskundige: deze kan een brugfunctie vormen tussen u en onze medewerkers. Hij is zelf cliënt geweest en opgeleid om laagdrempelig met u in gesprek te gaan.

Opname

Als start van de opname heeft u eerst een opnamegesprek met een behandelaar en de KCM of een verpleegkundige. Het verdient de voorkeur als hierbij een van uw familieleden of andere naasten aanwezig is. Dan bespreken wij met u waarvoor u bent opgenomen, hoe lang de opname duurt, wat uw verwachtingen van uw verblijf zijn en wat uw eigen aandeel wordt in uw herstelproces.

Verder komen de behandelafspraken voor de eerste periode aan de orde. Standaard wordt u een lichamelijke screening (algemene bloedcontrole en een lichamelijk onderzoek) aangeboden. Daarnaast krijgt u informatie over de afdeling. Aanvullend hierop zijn allerlei folders met informatie beschikbaar.

De verpleegkundige geeft u en eventuele familie/naaste een rondleiding. U wordt naar uw slaapkamer gebracht en krijgt de sleutel daarvan. Hiervoor vragen wij € 5,- als borg. Het verdient de voorkeur dat uw familie één persoon aanwijst als aanspreekpunt voor de zorgverleners. Deze kan dan de overige familieleden/naasten op de hoogte houden van de ontwikkelingen.

De verpleegkundige vraagt u naar medicijnen, drugs, wapens en/of scherpe voorwerpen die u bij u heeft. Vanwege de veiligheid op de afdeling vragen wij u uw medicijnen tijdelijk in bewaring te geven. Het is niet toegestaan gevaarlijke voorwerpen in uw bezit te hebben. Deze kunt u inleveren bij het verpleegkundig team. Verboden voorwerpen als wapens en harddrugs, worden afgegeven bij de politie. Alcohol en softdrugs worden vernietigd.

Behandeling

Samen met uw behandelaar en de KCM of verpleegkundige stelt u een behandelplan op. Hierin staan de doelstellingen van de behandeling en de verwachte opnameduur. De vraagstelling van uw verwijzer wordt ook hierin meegenomen. De behandeling kan onder andere bestaan uit medicijnen; individuele gesprekken met u en/of familie/naasten, begeleiding bij dagelijkse dingen als ADL (Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen), dag-nachtritme, het therapieprogramma. Wij vinden het belangrijk dat ook uw familie betrokken is bij uw behandeling.

Ontslag of overplaatsing

Afhankelijk van het verloop van de opname wordt zo snel mogelijk toegewerkt naar ontslag. Als een langere behandeling nodig blijkt, wordt in overleg met u een vervolgbehandeling gekozen. Als u na ontslag nog nazorg nodig heeft, wordt dit met u geregeld.

Activiteiten en aanvullende groepen/trainingen

Vast onderdeel van uw behandeling is het meedoen met het dagelijkse activiteiten- en therapieprogramma. Op grond van uw zorgvraag kunnen we met u onderzoeken of een dagbestedingstraject wenselijk is. Dit traject kan gericht zijn op activering en het hervinden van een goede dagbesteding. Het kan ook gaan om jobcoaching, waarbij u begeleid en ondersteund wordt bij een eventuele terugkeer naar de arbeidsmarkt.

Activiteitenprogramma

De meeste activiteiten worden verzorgd door medewerkers van Reakt. Dit is een organisatie, gespecialiseerd in diverse dagbestedingsvormen voor mensen met psychiatrische problematiek. De afdeling heeft een divers groepsaanbod op het gebied van activiteiten en therapieën:

- cognitieve vaardigheidstraining
- creatieve activiteiten
- doelenbespreking
- levensbeschouwing
- maatschappijoriëntatie
- psycho-educatie
- sociale vaardigheden
- sport en zwemmen
- wandelen
- weekend voor- en nabespreking
- workshops en cursussen.

In overleg met uw behandelaar en activiteitencoördinator stellen we samen met u een persoonlijk activiteitenprogramma op.

Achterliggende doel van het activiteiten- en therapieprogramma

Activering zorgt ervoor dat uw dagstructuur weer hersteld wordt. Het leidt ertoe dat psychische klachten sneller naar de achtergrond verdwijnen. Het bevordert uw herstel en leidt tot een grotere mate van welbevinden. Voor de ene cliënt is het programma gericht op activering, afleiding en het hervinden van dagritme en structuur. Voor de ander ligt de nadruk op het vasthouden van dagritme en structuur, het vergroten van inzicht en op het beter leren hanteren van problemen.

Afdelingsregels

Op een afdeling leeft u samen met een groep mensen. Er zijn afdelingsregels nodig om de dagelijkse gang van zaken goed te laten verlopen. Binnen het behandelplan kunnen tussen u en uw behandelaar afspraken worden gemaakt die afwijken van hetgeen in de afdelingsregels is bepaald. Deze individuele afspraken hebben voorrang op de afdelingsregels.

Slaap en rusttijden

Na 22.00 uur is er rust op de afdeling. Door de week is er tussen 24.00 en 06.00 uur geen huiskamer geopend. In het weekend is dit van 01.00 tot 06.00 uur. Wij verwachten u door de week tussen 07.30 en 08.30 uur op de afdeling.

Etenstijden

06.00 – 08.45 uur ontbijt in de huiskamer. U kunt hier zelf uw ontbijt klaarmaken

12.00 – 12.30 uur lunch in de huiskamer.

17.30 – 18.00 uur warme avondmaaltijd in de huiskamer.

Medicijnverstrekking

Medicijnen kunt u na de maaltijden in de teampost halen. De tijden zijn 07.30 – 08.45 uur 12.00 – 13.00 uur 18.00 – 19.00 uur De medicijnen voor de nacht verstrekken wij vanaf 21.00 uur.

Overdrachttijden

Bij de dienstwisseling houdt het verpleegkundig team een overdracht. Wij vragen u hiermee zoveel mogelijk rekening te houden. De tijden zijn 07.00 – 07.15 uur 09.00 – 09.30 uur 15.00 – 15.30 uur 22.45 – 23.15 uur.

Bezoektijden

- zaterdag en zondag: 13.30 – 16.30 uur en 19.00 uur – 21.00 uur
- maandag t/m vrijdag: 19.00 uur – 21.00 uur.

Wij verzoeken u afspraken met uw ambulante behandelaar of afspraken buiten de deur, zoveel mogelijk buiten het therapieprogramma om te maken.

Bezoek

Het advies is op de afdeling tijdens bezoektijden, niet meer dan twee personen te ontvangen. Meer bezoekers kunnen onrust/overlast veroorzaken voor anderen. U kunt bezoek ontvangen in de grote huiskamer. In overleg met het verpleegkundig team kunt u ook met uw bezoek de afdeling verlaten.

Huisdieren

Het meenemen of houden van huisdieren is op de afdeling niet toegestaan.

Kinderen op de afdeling

Als u (klein)kinderen heeft, is het belangrijk dat u uw rol als (groot)ouder kunt blijven vervullen. Anderzijds is een opname ook een periode van rust, voor iedereen die is opgenomen. Daarom willen we goede afspraken maken om het bezoek van met name kinderen onder de 12 optimaal te laten verlopen. Voor bezoek hiervan geldt dan ook dat dit alleen kan na overleg met de verpleging en met een maximum van 1 uur. De verpleging kan dit bezoek weigeren, bijvoorbeeld als ingeschat wordt dat het afdelingsklimaat op dat ogenblik jonge bezoekers niet toelaat. Als er een familiekamer beschikbaar is, vindt het bezoek van kinderen tot 12 jaar daar plaats, niet op de afdeling.

Verlof

Uw verlof (ook 's nachts of in het weekend) wordt bepaald in overleg met u, uw behandelaar en de KCM. Over het algemeen is het zo dat als u weer in staat bent een weekend (twee nachten) naar huis te gaan, uw indicatie voor een opname komt te vervallen. De meeste mensen hebben in de eerste weekenden nog geen verlof en de laatste weekenden wel, als voorbereiding op het ontslag. Als het weekend thuis goed gaat, volstaat voor de meesten intensieve of reguliere ambulante behandeling.

Verlaten van de afdeling

Het is belangrijk dat u aan het verpleegkundig team meldt wanneer u de afdeling verlaat en wanneer u terugkomt. U dient uiterlijk om 21.00 uur op de afdeling te zijn. In het weekend uiterlijk 22.30 uur. De buitendeur is tussen 21.00 en 07.30 uur gesloten.

Post

Post die voor u is bestemd, krijgt u uitgereikt door het verpleegkundig team.

Telefoneren

Wij verzoeken u zoveel mogelijk buiten de tijden van het therapieprogramma te bellen (en te laten bellen) met uw eigen telefoon. Tijdens therapieonderdelen en de maaltijden dient u uw mobiele telefoon uit te zetten. Daarnaast is bellen in ruimtes die met anderen gedeeld worden niet toegestaan. Mobiel bellen mag geen overlast veroorzaken.

Corvee

Wij verwachten van u dat u uw kamer opgeruimd, schoon en netjes houdt. Ook gaan we ervan uit dat u mee doet aan de corveewerkzaamheden. De corveelijst hangt in de keuken. Op deze lijst staat ook vermeld wat de werkzaamheden zijn.

Wassen

We verwachten dat u zelf uw bed verschoont. Het vuile linnengoed kunt u in waszakken doen, die in het washok staan. Schoon linnengoed en extra dekens liggen in de wasruimte. Wij gaan ervan uit dat u zelf uw kleding wast of dit door familie laat doen. Op de afdeling is een wasruimte met een wasmachine en een droger. Wasblokjes (50 cent per wasbeurt) kunt u krijgen bij het verpleegkundig team.

Diefstal

Dijk en Duin stelt zich niet aansprakelijk voor vermissing van persoonlijke eigendommen. Wij adviseren u uw kamer bij het verlaten te sluiten. Laat dingen van waarde liever thuis. Bij diefstal dient u aangifte te doen bij de politie.

Alcohol en drugsgebruik

Om een veilig klimaat te scheppen voor iedereen is het in bezit hebben en gebruiken van drugs en alcohol verboden.

Gevaarlijke voorwerpen

Het is niet toegestaan gevaarlijke voorwerpen in uw bezit te hebben. U kunt deze inleveren bij het verpleegkundig team. Verboden voorwerpen als wapens en harddrugs, worden afgegeven bij de politie.

Brandmelding

Als het brandalarm gaat, dient u zo snel mogelijk te gaan naar de voordeur (in de ontvangsthal van het gebouw) en de aanwijzingen van de medewerkers op te volgen.

Lenen

Het onderling lenen van geld of ruilen van goederen is niet toegestaan binnen Dijk en Duin.

Fotografie en film

Ter bescherming van de privacy mag er niet gefotografeerd en gefilmd worden en mogen geen geluidsopnamen worden gemaakt, tenzij er persoonlijk en schriftelijk toestemming is gegeven.

Meer informatie

Op de afdeling zijn meer informatiefolders beschikbaar, onder meer over Geestelijk Verzorging, Cliëntenraad, Patiëntenvertrouwenspersoon, Familieraad en Familievertrouwenspersoon.

Contact

Open Opnameafdeling Zaanstreek Waterland
Ilpendamstraat 29
1441 ZE Purmerend
telefoon 088-358 08 70
vpkpurm@dijkenduin.nl

november 2016

www.dijkenduin.nl