

Opname en behandeling bij

**Klinisch Centrum Acute Psychiatrie
(KCAP)**

Informatie voor patiënten en geïnteresseerden

Deze folder geeft informatie over uw opname en behandeling op de gesloten opnameafdeling van Parnassia: het Klinisch Centrum Acute Psychiatrie. (KCAP).

In het centrum worden mensen opgenomen die

- verkeren in een (acute) psychiatrische crisissituatie
- tussen de 18 en 65 jaar zijn
- wonen in Den Haag en omgeving.

Heeft u na het lezen nog vragen, stelt u ze dan gerust aan een van onze medewerkers.

Wat doen wij

In ons centrum worden mensen opgenomen met stemmingsstoornissen (depressies en manieën), psychotische stoornissen (o.a schizofrenie), persoonlijkheids- en verslavingsproblemen. Daarnaast nemen wij mensen op waarvan de psychiatrische problemen nog niet geheel duidelijk zijn.

De doelen van de afdeling zijn

- observatie en diagnostiek: wat is er precies aan de hand
- crisisinterventie: tijdelijk overnemen van de verantwoordelijkheid als men het zelf niet meer aankan
- kortdurende behandeling.

Indeling centrum

Het gebouw is verdeeld in een A en B kliniek met elk een IC (intensive care) unit en twee HC (high care) units. Alle units zijn gesloten, patiënten kunnen dus niet zelfstandig de afdeling verlaten (alleen personeel kan de deur openen). Het verschil tussen de units zit in de intensiteit van de zorg die patiënten nodig hebben.

Medewerkers

U krijgt te maken met verschillende soorten medewerkers die elk hun eigen taak hebben. Het gaat dan bijvoorbeeld om verpleegkundigen, artsen, psychologen, maatschappelijk werkers, diverse therapeuten, huishoudelijk medewerkers en secretariael medewerkers. Daarnaast kunnen bij uw behandeling onder andere betrokken zijn fysiotherapeuten, sportbegeleiders en diëtisten.

Geestelijke Verzorging

Parnassia beschikt over een pandit, pastor, dominee, humanistisch raadsman en imam. Deze zijn op werkdagen beschikbaar. Via de verpleging kunt u contact opnemen met een van de geestelijk verzorgers. Ook worden wekelijks de volgende diensten gehouden

- zondag 10.00 uur: oecumenische dienst in de Clarakapel op het terrein
- donderdag 9.30 uur: gebedsdienst voor Hindoes
- vrijdaggebed voor Moslims.

Hiervoor kunt u een afspraak maken met de imam.

Opname

Het verloop/regelen van een opname

Misschien overbodig om te zeggen maar: u kunt niet zelf een opname regelen (voor uzelf, familie of vriend) op onze afdeling. Wij verzoeken u altijd eerst contact op te nemen met de huisarts, doktersnachtsdienst of in noodgevallen de politie.

Een verwijzing voor opname bij ons gaat altijd via een andere hulpverlener of instantie. Dit kan op de volgende manieren

- in de meeste gevallen wordt iemand eerst beoordeeld door het Bureau 24-uurs zorg van Parnassia. Dit is een team van artsen en verpleegkundigen dat beoordeelt of iemand hulp nodig heeft en zo ja, wat deze hulp inhoudt. Bureau 24-uurszorg kan alleen worden ingeschakeld door (huis)artsen, politie en andere hulpverleners. Niet door particulieren
- via de spoedeisende hulp of andere afdeling van een ziekenhuis
- overplaatsing vanaf een andere afdeling van Parnassia of vanuit een andere ggz-instelling
- via een andere behandelaar van Parnassia.

Gedwongen opname

Als u gedwongen bent opgenomen, kan dat

door ofwel een Inbewaringstelling (IBS) ofwel een Rechterlijke Machtiging (RM). Wilt u meer weten? De verpleging kan u helpen aan een folder hierover.

Vervoer naar de afdeling

Sommige patiënten worden door familieleden naar de afdeling gebracht. Voor de rust op de afdeling verzoeken wij familieleden met maximaal twee personen aanwezig te zijn bij de opname. Soms wordt u vervoerd per ambulance. Bij een gedwongen opname is het zelfs wettelijk verplicht per ambulance te komen. Dit vervoer wordt geregeld door instanties.

Opnamegesprek en wegwijs maken

Na binnenkomst wordt zo snel mogelijk een gesprek geregeld met een arts en een verpleegkundige over de reden van uw opname en de wederzijdse verwachtingen. Ook bespreken wij op welke unit u wordt opgenomen. Als u dat wilt kan hierbij een familielid aanwezig zijn. Na afloop van het gesprek vindt meestal een kort lichamelijk onderzoek plaats.

Wordt u buiten kantooruren opgenomen dan staat een dienstdoende arts u te woord. Het gesprek met uw eigen afdelingsarts is dan meestal de volgende dag. Wij vragen u ook een aantal persoonlijke gegevens voor onze administratie en maken een kopie van uw identiteitsbewijs.

Zoals bij iedere ziekenhuisopname willen we graag de gegevens van een contactper-

soon. Dit kan uw partner zijn, een familielid of kennis. Een verpleegkundige kijkt samen met u de meegenomen spullen na op zaken die niet zijn toegestaan zoals wapens, mesjes, bijtende vloeistoffen, alcohol, drugs, foto- en filmcamera's, medicijnen. De meeste spullen die we innemen, krijgt u bij ontslag weer terug. Wapens en drugs zijn wij verplicht over te dragen aan de politie. Daarbij wordt uw naam niet genoemd. Hierna volgen nog wat praktische zaken, zoals een rondleiding over de unit, het tonen van uw slaapkamer, uitleg over de dagindeling.

De behandeling

U krijgt zo snel mogelijk een vaste arts, waarmee u afspraken maakt over uw behandeling. Deze arts heeft regelmatig gesprekken met u. Afspraken hiervoor kunt u regelen via de verpleging. Waarschijnlijk maken medicijnen deel uit van uw behandeling. Uw arts schrijft deze voor in overleg met u. Als het nodig is voor een goede behandeling, vragen wij informatie op bij eventuele andere behandelaren. Ook krijgt u op de high care units een Persoonlijk begeleider (PB-er). Dit is een verpleegkundige, die net als de arts, regelmatig gesprekken met u heeft over hoe uw opname verloopt en hoe uw begeleiding het beste kan gebeuren. Bij dringende zaken of afwezigheid van de PB-er, is het uiteraard mogelijk zaken te bespreken met andere leden van het team. Op de intensive care units krijgt u geen PB-er, maar is er per

dienst een begeleider aanwezig die fungeert als aanspreekpunt.

De behandeling is vooral op u persoonlijk gericht en niet op de groep. Er is dus geen sprake van gespreksgroepen of andere therapieën met meer mensen tegelijk. Onze ervaring leert namelijk dat dit meestal niet geschikt is voor mensen in uw situatie. Wij leggen de nadruk op een goede dagindeling en voldoende rust. Uiteraard `leeft` u wel in een groep en gebruikt bijvoorbeeld met medepatiënten de maaltijd. Wij verwachten van iedereen een redelijk gedrag en dat rekening wordt gehouden met medepatiënten. Wij onderschrijven de gedragsregels, die zijn opgesteld door de Cliëntenraad. In iedere huiskamer hangt hiervan een overzicht. Personeel spreekt patiënten en bezoekers erop aan, als zij zich niet volgens deze regels gedragen.

Op alle units geldt een algemeen programma. De dagindeling staat in grote lijnen vast. Dat wil zeggen: u wordt op een bepaalde tijd gewekt en maaltijden worden op een vast tijdstip geserveerd. Op werkdagen wordt een activiteitenprogramma (AB) aangeboden voor degenen die dat aankunnen. In de huiskamer vindt u hiervan een overzicht. U kunt bezoek ontvangen op de tijden die verderop staan beschreven. De high care units worden om 22.00 uur afgesloten. De huiskamers blijven open tot 24.00 uur (op vrijdag- en zaterdagavond iets later als de situatie dit toelaat). In

het weekend is er soms een activiteiten-programma. U wordt dan niet vroeg gewekt.

Activiteitenbegeleiding

Door activiteitenbegeleiding wordt geprobeerd u een zinvolle dagbesteding aan te bieden. De invulling hiervan verschilt per dag. U kunt sporten, koken, computeren en creatief bezig zijn. De activiteitenbegeleiding geeft u hierover meer uitleg aan het begin van uw opname.

Separeerverpleging/dwangbehandeling

Patiënten die te verward, te druk of te agressief zijn, kunnen in het kader van hun behandeling gesepareerd worden. Dit houdt in dat men begeleid wordt naar een aparte ruimte. Dit is geen strafmaatregel maar een noodmaatregel, omdat begeleiding op de afdeling dan niet meer mogelijk is. Bezoek van familie in de separeer is niet mogelijk.

In sommige gevallen kan dwangbehandeling nodig zijn, bijvoorbeeld onder dwang medicijnen krijgen. Via de verpleging kunt u een folder krijgen met meer informatie hierover. Wij streven ernaar iedereen die gesepareerd is zo snel mogelijk weer in de normale situatie op de unit te laten terugkeren.

Verblijf buiten de unit

Of u van de unit af kunt, is afhankelijk van afspraken over zelfstandige vrijheden en kan per persoon variëren van drie maal

per dag een half uur tot gerichte vrijheden (bijvoorbeeld een bezoek aan huis of familie). Als uw situatie het toelaat, kunt u overdag onder begeleiding van een verpleegkundige alleen of in een groep wandelen op het terrein.

Ontslag

Wij proberen zoveel mogelijk de behandeling in overleg met u in te vullen. Ontslag dient u met uw arts te bespreken, omdat deze eindverantwoordelijk hiervoor is. Bij het toewerken naar ontslag kunt u gebruik maken van een ontslagprogramma en/of een deeltijdprogramma.

Nazorg

Als u voor uw opname nog niet in zorg was bij Parnassia, wordt de zorg na uw ontslag aangevraagd door uw behandelaar bij ons. Voor deze nazorg staat een team van behandelaren voor u klaar. Was u voor opname al onder behandeling bij Parnassia, dan wordt u terugverwezen naar uw vorige behandelaar. Ook kan de nazorg bestaan uit hulp bij het vinden van zinvolle dagbesteding. De activiteitenbegeleiding kan u hierover meer informatie geven.

Online behandelingen en digitaal contact

Bij het starten van uw behandeling heeft u logingegevens ontvangen voor www.mijnparnassia.nl.

Wat heeft u aan deze gegevens? Hiermee kunt u in een beveiligde omgeving ons uitgebreide aanbod volgen van online behandelmodules. Daar kunt u ook vragen stellen aan uw behandelaar op een voor u geschikt moment en in uw eigen tempo. Dit kan zowel via uw computer thuis, als via een computer in één van onze woonvoorzieningen of klinieken.

Praktische informatie en afdelingsregels

Beddengoed

Wij rekenen erop, dat u zelf uw bed verschoond. Vuil beddengoed en handdoeken kunt u in de daarvoor bestemde waszakken stoppen. Schoon linnen kunt u krijgen via de verpleging.

Kleding wassen

U bent zelf verantwoordelijk voor het (laten) wassen van uw kleding. In overleg met de verpleging kunt u hiervoor de aanwezige wasmachine en wasdroger gebruiken.

Eten

Wij bieden u drie maaltijden per dag aan in de huiskamer van uw unit. 's Morgens en 's middags wordt een broodmaaltijd geserveerd, 's avonds een warme maaltijd. Wij houden graag rekening met een eventueel speciaal dieet als u dit meldt bij de verpleging. De diëtiste kan speciale maaltijden voor u samenstellen. Tweemaal per week kunt u zelf uw maaltijd bepalen aan de hand

van meerkeuzelijsten. Voor vragen daarover kunt u terecht bij de afdelingsassistente.

Kamers

Wij beschikken over eenpersoonskamers, ingericht met bed, nachtkastje, tafel, stoel en een kledingkast. In uw kamer heeft u een eigen douche/toiletruimte. Handdoeken en washandjes zijn beschikbaar. Toiletspullen vragen wij u van thuis mee te nemen. Elke kamer heeft een bedieningspaneel om naar de radio te luisteren en de verpleging op te roepen. Tegen betaling van 10 euro borg kunt u een sleutel van de kamer lenen.

Medicijnen

Medicijnen worden zoveel mogelijk op de volgende tijden verstrekt

- tijdens de maaltijden
- vanaf 21.00 uur
- slaapmedicijnen vanaf 23.00 uur .

Uit veiligheidsoverwegingen is het niet toegestaan medicijnen zelf te bewaren. Het gebruik van medicijnen kan uitsluitend in overleg met uw arts.

Telefoneren

Mobiele telefoons mogen gebruikt worden, als dit het programma en de regels op de afdeling niet verstoort.

Post

Post ontvangt u op werkdagen op uw unit. Te verzenden post kunt u, voldoende gefrankeerd, afgeven aan de verpleging.

Roken

Roken is alleen toegestaan in de daarvoor bestemde ruimtes. In de slaapkamers mag absoluut niet gerookt worden in verband met brandgevaar.

Schoonmaken

De schoonmaakdienst zorgt voor het schoonhouden van de sanitaire ruimten, huiskamer, kantoren en gangen. Wij rekenen erop, dat u zelf uw slaapkamer opruimt en schoonhoudt. Lichte huishoudelijke werkzaamheden, zoals tafels dekken, afwassen en de huiskamer netjes houden, worden samen gedaan.

Geld en waardevolle voorwerpen

Wij adviseren u voorzichtig te zijn met persoonlijke bezittingen en deze altijd op te bergen. De verpleging beschikt over een kluis waarin kleine waardevolle spullen en geld opgeborgen kunnen worden. De kluis kan open op werkdagen van 9.00-16.00 uur. Laat zoveel mogelijk waardevolle spullen thuis. Parnassia kan maar in een beperkt aantal gevallen aansprakelijk worden gesteld voor verlies. Wilt u vooral geen spullen uitlenen of ruilen, dit levert namelijk vaak problemen op.

Privacy

In het kader van uw privacy doen wij geen mededelingen over uw behandeling aan derden, bijvoorbeeld aan uw contactpersoon, behalve als u het hiermee eens bent.

Bezoek

- maandag t/m vrijdag van 16.00 - 17.30 uur en van 19.00 - 21.00 uur
- zaterdag, zondag en feestdagen van 12.00 - 17.30 en van 19.00 - 21.00 uur

Hiervoor gelden de volgende regels

- maximaal 2 bezoekers per patiënt
- kinderen onder de 12 jaar kunnen alleen op bezoek komen in overleg met de verpleging en in de daarvoor bestemde ruimtes. Wij beschikken over speciale kinderkamers waar u uw kinderen in alle rust kunt ontvangen
- bezoek mag alleen met toestemming van de verpleging slaapkamers betreden in verband met privacy en veiligheid
- huisdieren zijn niet toegestaan op de unit
- iedereen dient zich te houden aan de aanwijzingen van het verpleegkundig personeel. Zij zijn er om de sfeer en de veiligheid op de unit te bewaken
- patiënten die in de separeerruimte verblijven, kunnen in principe geen bezoek ontvangen.

Artsen zijn niet aanwezig tijdens de bezoektijden. Als uw familie graag met een arts wil spreken, dan kan dat afgesproken worden via de verpleging.

Rechten

Als patiënt bij ons heeft u bepaalde rechten, die u beschermen. Een van de belangrijkste is dat u alleen behandeld kunt worden met uw toestemming. Als u geen toestemming

geeft, mag u alleen behandeld worden als er zonder behandeling een ernstig gevaar voor uzelf of voor anderen zou ontstaan. Het behandelplan moet in overleg tussen u en uw behandelaar tot stand komen.

Ander belangrijke rechten zijn

- recht op informatie over uw behandeling
- recht op inzage in uw dossier
- recht om een klacht in te dienen over uw behandeling
- recht op contact met de Patiënten-VertrouwensPersoon (PVP).

Uitgebreidere informatie hierover vindt u in de folders 'Uw behandeling' en 'Uw behandeling op last van de rechter'. Deze vindt u in het folderrek op de afdeling.

Clëntenraad

Binnen Parnassia is een cliëntenraad actief. Een cliëntenraad is een onafhankelijk orgaan dat de algemene belangen van patiënten behartigt. Dat doet een cliëntenraad door het management te adviseren over belangrijke onderwerpen, zoals kwaliteit van de behandeling, bejegening, veiligheid, hygiëne, huisvesting, maaltijden, activiteiten, enzovoort. Voor een goed advies heeft de cliëntenraad uw mening nodig.

Voor meer informatie of contact met de cliëntenraad kunt u bellen met hun ondersteuners. Ook kunt u bij hen een uitgebreide folder opvragen, 088-357 58 36.

Klachten, suggesties

Bij Parnassia staat kwaliteit van zorg voorop. Dat betekent dat aandacht voor klachten en suggesties voor ons vanzelfsprekend is. Wij doen ons uiterste best u de zorg, begeleiding of dienstverlening te bieden die u van ons verwacht. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over uw behandeling, onze voorzieningen of onze service. Of misschien bent u juist erg tevreden. Dan horen wij dat natuurlijk ook graag. Ook suggesties om onze zorg of dienstverlening te verbeteren zijn meer dan welkom.

Hoe? Dat leest u in de folder 'Heeft u een klacht, compliment of suggestie?'. Deze vindt u in het folderrek op uw afdeling/bij de receptie.

PatiëntenVertrouwens-Persoon (PVP)

Binnen Parnassia is een onafhankelijke PVP aanwezig. Als u een klacht heeft over uw behandeling of een vraag over uw rechten, dan kunt u contact opnemen met de PVP via

- telefoon 088-357 00 42
- de Helpdesk van de Stichting PVP, telefoon 0900-444 88 88, e-mail helpdesk@pvp.nl.

Kosten

De kosten voor een behandeling en/of verblijf bij ons worden vanuit verschillende regelingen vergoed. In de folder 'Uw behandeling bij Parnassia (op last van de rechter)' en op www.parnassia.nl vindt u meer informatie hierover.

Mantelzorg en familie

Voor het herstel van uw naaste is samenwerking tussen ons als hulpverleners en u als familie/naaste enorm belangrijk. Wij willen u dan ook zo goed mogelijk informeren en betrekken bij de behandeling.

U kunt steun vragen aan de verpleegkundigen en artsen van de afdeling. Deze zijn altijd bereid u te informeren in een gesprek en door foldermateriaal. Ook kunnen zij u vertellen welke informatiebijeenkomsten worden georganiseerd die u behulpzaam kunnen zijn.

Ook willen wij u ondersteunen bij uw rol als mantelzorger. Hiervoor bieden wij onder andere

- ondersteuningsgroepen
- een Facebookpagina
(De Mantelzorger Den Haag)
- een onlinehulpmodule
- een familiecoach

Ook kunt u een beroep doen op de Familievertrouwenspersoon (FVP). Deze is

in dienst van de Stichting FVP en daardoor onafhankelijk. Meer informatie vindt u op www.parnassia.nl/mantelzorg

Bereikbaarheid

Parnassia, specialist in psychiatrie

Klinisch Centrum Acute Psychiatrie (KCAP)

Nectarinestraat 10

2552 LZ Den Haag

Receptie

Telefoon 088-357 63 63

Kliniek A

telefoon 088-357 59 36/357 59 32

(verpleegpost)

Kliniek B

telefoon 088-357 59 34 /357 51 85

(verpleegpost)

Secretariaat (werkdagen overdag)

telefoon 088-357 63 73

Telefooncentrale Parnassia

telefoon 088-357 57 57

Onze artsen en maatschappelijk werkers zijn niet direct telefonisch bereikbaar. Via de verpleging kunt u een afspraak met ze maken.

www.parnassia.nl

april 2015

Par 122